CÓMO ACTIVAR LA CUENTA DEL ALUMNO					
Código:	Elaboró:	Autorizó:	Nivel de		
IT-AM-PA-001	SQL	Dirección General	revisión: 02		

DESARROLLO.

CÓMO ACTIVAR LA CUENTA DEL ALUMNO.

1. Ingresar a la instancia de la Institución Educativa (ej. escuela.academic.lat).



2. Se muestra la ventana de ingreso dar clic en Activar mi cuenta.



3. Dar clic sobre ALUMNO.



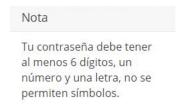
CÓMO ACTIVAR LA CUENTA DEL ALUMNO				
Código:	Elaboró:	Autorizó:	Nivel de	
IT-AM-PA-001	SQL	Dirección General	revisión: 02	

4. Elegir el Plantel al que pertenece (en caso de que la institución sólo cuente con un plantel, éste se mostrará por default) e ingresar su matrícula, al finalizar dar clic en "Continuar".



5. Se muestra el formulario que muestra el correo electrónico que proporcionó el alumno al momento de su registro, ahora es necesario ingresar una contraseña y confirmarla, al finalizar dar clic en Activar.

IMPORTANTE. Atender la Nota que establece el formato que debe cumplir la contraseña.





CÓMO ACTIVAR LA CUENTA DEL ALUMNO				
Código:	Elaboró:	Autorizó:	Nivel de	
IT-AM-PA-001	SQL	Dirección General	revisión: 02	

6. Se muestra un mensaje indicando que la activación fue exitosa, dar clic en Continuar.



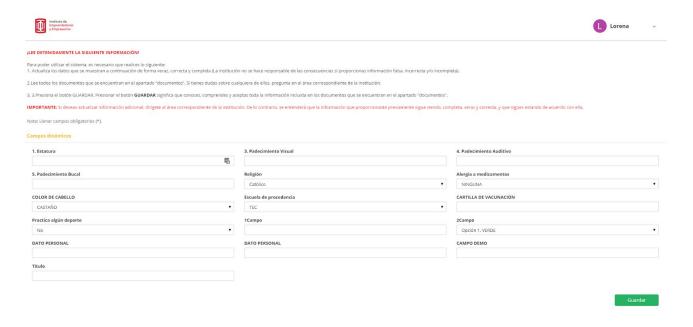
7. En la ventana de acceso ingresar el correo y la contraseña, al finalizar dar clic en Inicia Sesión.



8. En caso de que la institución educativa requiera que el alumno actualice su información entonces el alumno visualizará un formulario donde es necesario ingresar todos los datos solicitados y al finalizar dar clic en Guardar.

Es necesario ingresar los datos en los campos obligatorios para que la plataforma permita acceder al Tablero del panel.

CÓMO ACTIVAR LA CUENTA DEL ALUMNO				
Código:	Elaboró:	Autorizó:	Nivel de	
IT-AM-PA-001	SQL	Dirección General	revisión: 02	



9. Se muestra el Tablero del Panel.



Para saber más sobre el panel es necesario consultar lo establecido en el instructivo **Acceso y Navegación en el panel del alumno IT-AM-PA-001.**