PANEL DEL ALUMNO: Inscripciones			
Código: IT-AM-PA-003	Elaboró: SQA	Autorizó: Dirección General	Nivel de revisión: 01

DESARROLLO.

Panel del alumno: Inscripciones.

- 1. Ingresar a la instancia de la Institución Educativa (ej. escuela.academic.lat).
- 2. Ingresar sus datos de acceso.



3. Se muestra el tablero del panel.

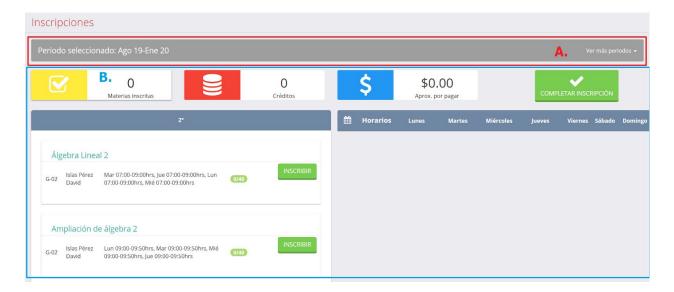


4. Ir al menú principal y dar clic en Inscripciones.

PANEL DEL ALUMNO: Inscripciones			
Código:	Elaboró:	Autorizó:	Nivel de
IT-AM-PA-003	SQA	Dirección General	revisión: 01



- 5. Esta ventana permite efectuar dos procesos:
 - A. Consultar las inscripciones en línea de ciclos anteriores.
 - B. Realizar la inscripción académica para el ciclo escolar correspondiente.



PANEL DEL ALUMNO: Inscripciones			
Código: IT-AM-PA-003	Elaboró: SQA	Autorizó: Dirección General	Nivel de revisión: 01

- **A.1** Se muestran la última inscripción en línea que ha efectuado el alumno. Esta ventana cuenta con las siguientes herramientas:
 - a. Ver más periodos. Para consultar las inscripciones en otros periodos.
 - b. IMPRIMIR RECIBO. Para imprimir la ficha de inscripción académica.
 - c. MOSTRAR HORARIOS. Acceder al horario de las asignaturas a las que se inscribió.



a. Ver más periodos. Dar clic en Ver más periodos.



a.1 Elegir el ciclo escolar que se desea consultar.



a.2 Se muestra la ventana de la inscripción elegida.



PANEL DEL ALUMNO: Inscripciones			
Código:	Elaboró:	Autorizó:	Nivel de
IT-AM-PA-003	SQA	Dirección General	revisión: 01

b. IMPRIMIR RECIBO. Dar clic en IMPRIMIR RECIBO.



b.1 Se muestra la vista para impresión de la ficha de inscripción académica.

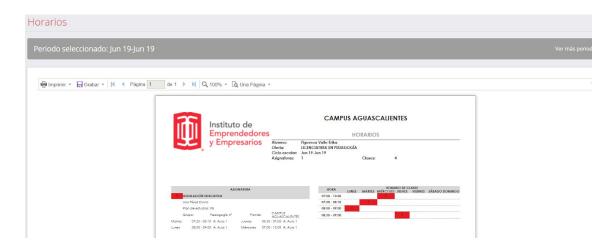


c. MOSTRAR HORARIOS. Dar clic en MOSTRAR HORARIOS.

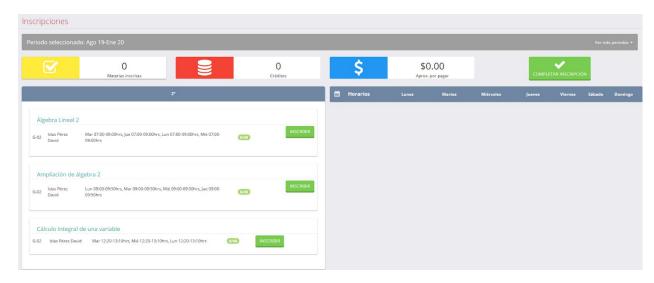


PANEL DEL ALUMNO: Inscripciones			
Código:	Elaboró:	Autorizó:	Nivel de
IT-AM-PA-003	SQA	Dirección General	revisión: 01

c.1 Se muestra el horario correspondiente las asignaturas a las que el alumno se inscribió en el ciclo escolar consultado.



B. Realizar la inscripción académica.



PANEL DEL ALUMNO: Inscripciones			
Código:	Elaboró:	Autorizó:	Nivel de
IT-AM-PA-003	SQA	Dirección General	revisión: 01

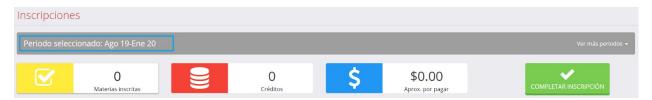
B.1 La ventana muestra:

Ciclo escolar. En el que el alumno hará su inscripción académica.

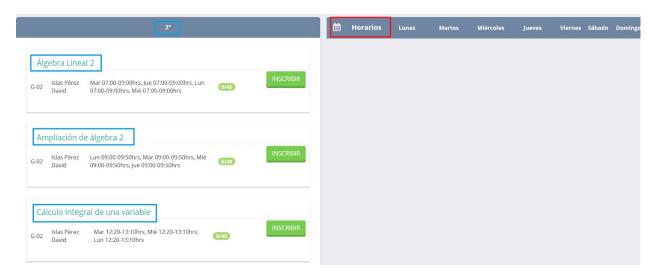
Indicadores. Permiten visualizar el número de asignaturas inscritas, créditos y Monto aproximado por pagar.

Estos indicadores se muestran para el caso de las instituciones educativas que cuentan con la configuración de Cobro por crédito y materia.

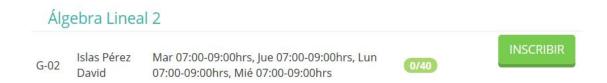
COMPLETAR INSCRIPCIÓN el cual permite finalizar el proceso.



En la parte inferior se enlistan las asignaturas a las que puede inscribirse el alumno y la sección Horarios.



Cada asignatura se identifica con su nombre, grupo, Profesor y horario en el cual se impartirá y un indicador que muestra el número de alumnos inscritos y el total permitido en el grupo.



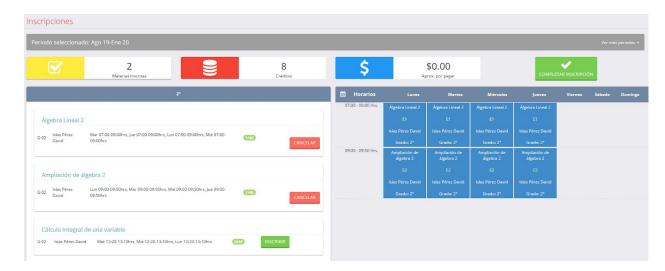
PANEL DEL ALUMNO: Inscripciones			
Código:	Elaboró:	Autorizó:	Nivel de
IT-AM-PA-003	SQA	Dirección General	revisión: 01

B.2 Para realizar la inscripción el alumno debe dar clic en el botón "INSCRIBIR" de cada asignatura.



B.3 El panel muestra las asignaturas elegidas, el horario en el que se van a impartir y se actualizan los indicadores de la parte superior.

PANEL DEL ALUMNO: Inscripciones			
Código:	Elaboró:	Autorizó:	Nivel de
IT-AM-PA-003	SQA	Dirección General	revisión: 01



B.4 Para finalizar la inscripción es necesario dar clic sobre el botón COMPLETAR INSCRIPCIÓN.



B.5 La plataforma muestra un mensaje indicando que la inscripción académica se ha realizado y se activan los botones IMPRIMIR RECIBO y MOSTRAR HORARIOS.

